

Jeudi 21 juin 2018 – Section primaire du Lycée Alexandre Dumas, Moscou – 18h15.

Remerciement des participants de leur présence :

- Les représentants des enseignants
- Les représentants des parents d'élèves
- Les personnes siégeant avec voix consultative
- Les invités

Présents :

- Monsieur Loïc PARIS, directeur de la section primaire
- Madame Gaëtane BOUGRIER-MOUBARAK, représentante des enseignants
- Madame Annabelle PERE, représentante des enseignants
- Madame Cristelle BAUER, représentante des enseignants
- Monsieur Roberto PROIA, représentant des enseignants
- Monsieur Sylvestre SMORENBURG, représentant des enseignants
- Madame Magali MABILLE, représentante des enseignants
- Monsieur Fabrice MABILLE, représentant des enseignants
- Madame Sophie KRGOVIC, représentante des enseignants
- Madame Julie MATROSSOVA, représentante des enseignants
- Madame Nicole MUNYESHULI, représentante des enseignants
- Madame Naïma HALIM JOSSE, représentante des enseignants
- Madame Elena LOUKIANOVA, représentante des enseignants
- Madame Benedicte RAKHORST, représentante des parents d'élèves
- Madame Delphine LEFEBVRE ROUZE, représentante des parents d'élèves
- Monsieur Erick DONDELLINGER, représentant des parents d'élèves
- Monsieur Thomas DODANE, représentant des parents d'élèves

Membres de droit :

- Madame Thérèse DELAUBIER, Proviseur du Lycée Alexandre Dumas,
- Madame Muriel SERRA, Directeur adjoint

Invités :

- Monsieur Samuel HUTCHINSON, enseignant d'anglais

Excusés :

- Monsieur Didier BROCHERAY, Enseignant Maître Formateur de l'Ecole
- Monsieur Eric BERENGER-BOYELDIEU, Directeur administratif et financier
- Monsieur Thierry HOUYEL, Inspecteur de l'Education nationale
- Madame Stéphanie CORNIC, représentante des enseignants
- Madame Siham KASSAMA, représentante des enseignants

Absents :

- Madame Caroline VALADE, représentante des parents d'élèves
- Madame Muriel SPAGNOLI, représentante suppléante des parents
- Madame Waltemira BALDACCINI, représentante des parents d'élèves
- Madame Roxane MAGUIN, représentante des parents d'élèves
- Madame Emmanuelle JASSERAND, représentante suppléante des parents
- Madame Milka JOVANOVIC, représentante des parents d'élèves
- Madame Julia CONAN, représentante suppléante des parents

Madame Euryale CHATELARD, représentante des parents d'élèves  
Madame ZANINI Anna, représentante des parents d'élèves  
Madame Gwendoline POLAERT, représentante des parents d'élèves  
Madame Elisabeth MANGIN, représentante suppléante des parents  
Madame Caroline PECHMAJOU, représentante des enseignants

Lecture de l'ordre du jour :

1. Désignation d'un secrétaire de séance et d'un secrétaire adjoint
2. Approbation de l'ordre du jour
3. Approbation du compte-rendu du précédent conseil d'école
4. Vie de l'école
  - Livrets scolaires
  - APC : activités pédagogiques complémentaires
  - Bilan du voyage scolaire des CE1
  - Certifications Delf Prim' et Cambridge
  - Fête de fin d'année
5. Rentrée 2018
  - Inscriptions, réinscriptions
  - Structure et organisation pédagogique
  - Travaux
6. Questions diverses

## **1 – Désignation d'un secrétaire de séance et d'un secrétaire adjoint**

Secrétaire de séance : Monsieur Sylvestre SMORENBURG

Secrétaire adjoint : Madame Muriel SERRA

## **2 – Approbation de l'ordre du jour**

Approbation de l'ordre du jour à l'unanimité des membres présents.

## **3 – Approbation du compte-rendu du précédent conseil d'école**

du 8 février 2018, disponible sur le site de l'établissement : <https://lfmoscou.com>

Bandeau > Infos pratiques > documents à télécharger

[https://lfmoscou.com/cms/wp-content/uploads/2018/03/PV\\_conseil\\_ecole\\_n2\\_08\\_02\\_2018.pdf](https://lfmoscou.com/cms/wp-content/uploads/2018/03/PV_conseil_ecole_n2_08_02_2018.pdf)

Approbation du compte-rendu du précédent conseil d'école à l'unanimité des membres présents.

## **4 – Vie de l'école**

### **a- Livrets scolaires**

Le conseil des maîtres de fin d'année a fait le bilan de l'année et a proposé les aménagements de cycle. Il a prononcé deux décisions de passage anticipé dans le cycle supérieur et deux maintiens.

Ces propositions de poursuite de scolarité, pour un saut de classe ou un maintien, ont été transmises aux familles le 8 juin 2018.

L'avis de passage, pour le passage dans la classe supérieure, sera transmis aux familles lors de la remise du livret scolaire ou du CSA.

## Calendrier

Vendredi 22 juin	Remise des CSA aux familles
Samedi 30 juin	Ouverture du LSU aux parents

### b- APC : activités pédagogiques complémentaires

Le bilan du nouveau dispositif, qui consiste à déplacer le temps d'APC pour le superposer au temps de LV Russe et de mobiliser ainsi les enseignants libérés sur une activité pédagogique complémentaire, est très positif.

Il a permis une amélioration significative du rythme scolaire de l'élève et a apporté, dans un établissement qui met l'accent sur l'accompagnement des besoins particuliers des élèves, de réels avantages en termes de qualité de la prise en charge et une optimisation du temps scolaire de l'élève.

La principale remarque d'amélioration consiste à aménager les emplois du temps des collègues afin de faciliter les prises en charge.

*Décret n° 2017-444 du 29 mars 2017*

	dates	durée	élèves suivis	
Session 1	Du 6 novembre au 22 décembre	7 semaines	178	25,80%
Session 2	Du 8 janvier au 16 février	6 semaines	155	22,50%
Session 3	Du 5 mars au 20 avril	7 semaines	179	26,00%
Session 4	Du 10 mai au 22 juin	7 semaines	146	21,20%

#### Bilan de la première session :

Du 6 novembre au 22 décembre (7 semaines) : 25,8% d'élèves suivis (178 élèves).

#### Bilan de la deuxième session :

Du 8 janvier au 16 février (6 semaines) : 22,5% d'élèves suivis (155 élèves).

#### Bilan de la troisième session :

Du 5 mars au 20 avril (7 semaines) : 26,0% d'élèves suivis (179 élèves).

#### Bilan de la quatrième session :

Du 10 mai au 22 juin (7 semaines) : 21,2% d'élèves suivis (146 élèves).

	S1	S2	S3	S4
FR	60,4%	54,0%	51,9%	51,1%
MATH	20,8%	26,0%	36,5%	36,2%
PROJET	7,5%	10,0%	7,7%	10,6%
METHODO	11,3%	10,0%	3,8%	2,1%

Sur l'ensemble des sessions depuis la rentrée, l'aide apportée se fait principalement autour des compétences en français (55%) et en mathématiques (30%). L'aide méthodologique concerne 7% de l'effectif.

### c- Bilan du voyage scolaire des CE1

Les élèves des classes de CE1 A, CE1 B, CE1-CE2, du 21 au 25 mai et de CE1 C, CE1 D du 28 mai au 1er juin, ont été accueillis à Ershovo pour une classe transplantée d'une semaine.

Au total 106 élèves de CE1 (63 de l'EIB et 43 de l>IDF) ont bénéficié de nombreuses activités pédagogiques et sportives dans ce cadre.

Ces séjours à Ershovo ont permis à nos élèves de s'extraire du contexte et de l'espace habituels de la classe et ont été un réel dépaysement et un moment privilégié d'apprentissage

de la vie collective. Les objectifs prioritaires ont été centrés sur les aspects transversaux des apprentissages :

- développement de l'autonomie, de l'esprit d'initiative, de la responsabilité, de la socialisation ;
- respect de l'autre et de son travail, des règles collectives, respect de l'environnement et du patrimoine ;
- maîtrise de la langue.

Un élève boursier a pu profiter du soutien financier de l'APENG pour le financement de ce voyage.

La direction remercie l'implication des enseignantes et des accompagnateurs qui ont tout mis en œuvre pour que ce voyage scolaire se déroule dans les meilleures conditions pédagogiques et de sécurité.

#### **d- Certifications Delf Prim' et Cambridge**

Dans le cadre de la semaine des langues du LFM, les certifications Delf Prim' et Cambridge YLE ont été proposées aux familles en partenariat avec des organismes extérieurs internationalement reconnus : l'Institut Français de Russie pour le Delf Prim et BKC international House of Moscou pour les Cambridge YLE.

##### CE2 : DELF Prim à l'Institut Français de Russie / Moscou

Le samedi 14 avril 2018, 21 élèves de niveau CE2 se sont rendus à l'école Phénix pour passer avec succès la certification en français de niveau A2 (un élève absent).

L'objectif est de doter les élèves étrangers d'un document attestant de la validation d'un niveau de Français, niveau A2, diplôme internationalement reconnu.

##### CM2 : Cambridge English Young Learners à l'International House BKC

Le mardi 10 avril 2018, 27 élèves de niveau CM2 ont passé les épreuves starters, movers et flyers, sur chacun des deux sites de l'école française (EIB et IDF).

L'objectif est de doter les élèves d'un document attestant de la validation d'un niveau d'anglais.

La cérémonie de remise de diplômes pour les certifications Cambridge aura lieu le 22 juin lors du « petit déjeuner CM2-sixième » et pour les certifications Delf Prim, le 29 juin à l'IFR.

#### **e- Fête de fin d'année**

Le format « Fort Dumas » est reconduit. Cette journée banalisée, sous forme d'une chasse aux trésors, permet de proposer en fin d'année scolaire une journée de classe durant laquelle les élèves peuvent profiter de stands de jeux selon un parcours par équipe multi âge. Comme l'an passé, nous ferons appel à plusieurs adultes bénévoles volontaires pour encadrer ces stands et les équipes. Cette journée ne se substituera pas aux différentes manifestations de classe que certains enseignants peuvent proposer aux parents.

Les dates fixées sont le mardi 3 juillet pour les élèves de l'EIB et le mercredi 4 juillet pour les élèves de l>IDF et sont volontairement choisies en fin d'année scolaire pour lutter contre l'absentéisme de fin d'année. A ce titre, un rappel concernant la nécessaire assiduité jusqu'à la fin de l'année sera transmis aux familles.

## 6 – Rentrée 2018

### a- Inscriptions, réinscriptions

L'observation des flux de recrutement (entrées et sorties) conduisent à une prévision d'effectifs pour la rentrée 2018 qui amène à proposer le maintien de la structure actuelle à 28 classes pour le premier degré.

	Effectif juin	Départs	dont sixièmes	Inscriptions validées	Prévision
2015-2016	742	167	93	154	729
2016-2017	736	183	100	142	695
2017-2018	676	121	61	162	717

Nous remercions les collègues pour le suivi précis des demandes de réinscriptions. Nous comptons près de 90% de réinscriptions.

Comme par le passé, on peut également s'attendre à des changements de situation professionnelle durant les mois de juillet-août, expliquant d'autres départs ou annulation d'inscription, et pouvant avoir des incidences significatives sur l'effectif global.

L'effectif attendu, noté ci-dessous pour septembre 2018, s'appuie sur le nombre de dossiers complets, actuellement déposés, et la prévision de l'évolution de cet effectif en relation avec les chiffres des années précédentes.

### b- Structure et organisation pédagogique

La structure pédagogique, pour la rentrée 2018, s'établit donc de la façon suivante :

- 2 classes de PS-MS sur chaque site ;
- 1 classe de MS-GS à l'EIB ;
- 1 classe de GS à l'EIB, 2 à l'IDF ;
- 2 classes de CP sur chaque site ;
- 2 classes de CE1 sur chaque site ;
- 2 classes de CE2 sur chaque site ;
- 3 classes de CM1 à l'EIB, 2 à l'IDF ;
- 2 classes de CM2 à l'EIB, 1 à l'IDF.

Il est à noter que plusieurs dispositifs sont maintenus pour accompagner les élèves dans leur scolarité :

- Une ASEM pour chacune des classes maternelles de la PS à la GS ;
- Intervention dans chaque classe de maternelle dès la Petite Section d'une enseignante de russe ;
- Une documentaliste sur chaque site ;
- Un enseignement de la langue russe par groupes de compétence du CP au CM2,
- Le dédoublement de l'enseignement de l'anglais à partir du CE2,
- La poursuite du dispositif FLSco à destination des élèves ayant une maîtrise de la langue française encore fragile.

Par ailleurs, les conditions d'inscription au Lycée français de Moscou restent les mêmes : le lycée est soumis à l'obligation de répondre favorablement à toute demande d'inscription d'un enfant de nationalité française, cette obligation n'engageant en rien le site de scolarisation.

Les autres demandes, si l'enfant est issu du système éducatif français, ou s'il a réussi le test d'entrée (sauf pour les demandes d'inscription en PS), sont étudiées au regard des places disponibles.

#### Départs

L'équipe de direction tient à vivement remercier les personnes qui quittent l'école pour leur investissement et leur participation au rayonnement de l'établissement.

Personnel enseignant :

Cathy Brocheray, Didier Brocheray, Jérémy Collin, Stéphanie Cornic, Nadia Déséglise, Siham Kassama, Anne-France Pourbaix

#### Recrutement

Nous sommes ravis d'accueillir Magali Charbonnel et compléterons le recrutement pour la rentrée prochaine lors de la CCPL1 qui se tiendra le 2 juillet.

Un poste de résident libéré, sur lequel l'Agence n'a pas statué, reste également en attente de recrutement.

### **c- Travaux**

#### Site Ivan Bounine

Rénovation des lambris des bâtiments extérieurs, du logement des gardiens et du local de maintenance.

#### Site IDF

Changement des fenêtres du gymnase, changement des radiateurs et rénovation totale du local accueil.

La restructuration de la maternelle s'inscrira dans un programme plus large.

## **7 – Questions diverses**

### **Proposées par les représentants des parents d'élèves**

Aucune question a été formulée par les parents.

### **Remarque**

Les représentants de parents d'élèves demandent que la parution du procès-verbal du conseil leur soit signifiée par mail.

Ils s'interrogent par ailleurs sur la situation aux abords de l'école Ivan Bounine concernant la sécurité des déplacements pour les piétons. Madame Serra indique que les services du centre d'organisation de la circulation de la ville de Moscou se sont déplacés et ont pris des photos mais que nous n'avons pas de nouvelle information depuis.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h15.

M. Loïc PARIS,  
Directeur de la Section Primaire



M. Sylvestre SMORENBURG,  
Secrétaire de séance du Conseil d'Ecole

Mme Muriel SERRA,  
Le secrétaire de séance adjoint