

Lycée Française Alexandre Dumas - MOSCOU

Fiche de poste - Rentrée 2019 **Directeur adjoint premier degré**

Poste

Sous l'autorité du chef d'établissement et en coordination avec le directeur expatrié, l'intéressé(e) sera chargé(e) de la direction adjointe d'une école primaire de 15 classes.

Un dialogue constant avec le chef d'établissement et le directeur expatrié est essentiel pour le bon fonctionnement de l'école. Membre de l'équipe de direction, il (elle) sera en charge de projets transversaux au sein du LFM.

Directeur(trice) confirmé(e), il (elle) devra gérer en autonomie une école dans le respect de la politique de l'établissement et du fonctionnement commun des deux écoles primaires du LFM.

Cadre général de la fonction

Le directeur d'une école au sein de l'AEFE exerce ses responsabilités pédagogiques et administratives, et ses obligations à l'égard des élèves, des personnels, des parents d'élèves et des partenaires de l'école. Il travaille au sein d'une équipe pluri-catégorielle 1er et 2nd degrés en animant des réunions, des groupes de travail avec les équipes pédagogiques de l'établissement et avec les partenaires associés pour la mise en œuvre du socle commun de connaissances, de compétences et de culture.

Il propose et met en œuvre des innovations favorisant la réalisation du projet d'établissement et de l'AEFE. Il organise la scolarité de tous les élèves sous sa responsabilité et apporte une attention particulière à la personnalisation des parcours, en articulant les différents dispositifs d'aide. Il conduit les orientations (analyse, synthèse, évaluation) pédagogiques et éducatives en vue de l'amélioration des résultats des élèves. Il participe aux différentes réunions de l'équipe de direction et contribue activement à ses travaux. Il élabore et renseigne les outils de suivi et de pilotage en relation étroite avec le chef d'établissement et le directeur expatrié.

Situation administrative

Poste à temps complet. Décharge totale d'enseignement.

Qualifications requises

L'enseignant devra être inscrit sur la liste d'aptitude des directeurs d'écoles de 2 classes et plus. Une expérience de direction de plus de 6 classes est vivement souhaitée.

Le candidat devra être titulaire d'un CAFIPEMF.

Une expérience en tant que EMFE ou CPAIEN et en établissement français à l'étranger sera privilégiée.

Missions

Organiser la scolarité de tous les élèves et apporter une attention particulière à la personnalisation des parcours, en articulant les différents dispositifs d'aide. Être le garant d'un climat scolaire propice aux apprentissages.

Impulser une réflexion didactique et pédagogique au service de la réussite de tous les élèves.

Impulser et accompagner les orientations pédagogiques et éducatives en lien avec la politique conduite dans l'établissement et l'AEFE. Engager l'équipe pédagogique et éducative dans le projet d'établissement.

Encourager les initiatives pédagogiques, les expérimentations et les pratiques innovantes et contribuer à leur diffusion au sein de l'école. Mutualiser et valoriser les compétences des enseignants de l'école.

Piloter les partenariats et participer à l'évaluation des actions partenariales mises en place.

Participer activement aux travaux des instances de l'établissement et contribuer à l'élaboration des actions, leur mise en œuvre et leur évaluation.

Représenter l'institution auprès des familles et des partenaires.

Veiller à la bonne marche de l'école et au respect de la réglementation qui lui est applicable.

Faire preuve de capacités relationnelles et d'une bonne écoute en direction des familles, des élèves et de l'ensemble de ses partenaires.

Connaissances et compétences attendues

Disposer de bonnes connaissances du système éducatif, des textes de l'AEFE.

Savoir agir avec éthique et responsabilité dans le respect des principes du service public d'éducation.

Faire preuve de diplomatie et de loyauté.

Être capable de travailler en équipe afin d'animer les instances de concertation et de régulation de la vie de l'école, en prenant en compte la diversité des partenaires.

Maîtriser les outils informatiques et numériques ainsi que l'Internet dans les différents aspects de la gestion de l'établissement.

Disposer de compétences organisationnelles et méthodologiques pour savoir apprécier de façon distanciée les diverses situations et prendre les décisions adaptées.

Conditions particulières

Une grande disponibilité est nécessaire pour mener à bien les différentes missions ainsi que des capacités de communication et d'animation d'équipes professionnelles.